

UCHWAŁA NR XVI/.../2025
RADY MIEJSKIEJ W BIAŁYM BORZE
z dnia 09 czerwca 2025 r.

w sprawie przystąpienia gminy Biały Bór do Stowarzyszenia "Szczecinecka Lokalna Organizacja Turystyczna"

Na podstawie art. 18 ust.1 oraz art. 84 ust. 1 i ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 poz. 1465 z póź. zm.)

Rada Miejska w Białym Borze uchwala, co następuje:

- § 1. Gmina Biały Bór przystępuje do Stowarzyszenia "Szczecinecka Lokalna Organizacja Turystyczna".
- § 2. Organizację, tryb pracy stowarzyszenia określa statut Stowarzyszenia "Szczecinecka Lokalna Organizacja Turystyczna", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Składki członkowskie, wynikające z przynależności do Stowarzyszenia, o którym mowa pochodzić będą z budżetu gminy Biały Bór.
- § 4. Do reprezentowania gminy Biały Bór w Stowarzyszeniu, o którym mowa w §1, wyznacza się osobę Pawła Mikołajewskiego - Burmistrza Białego Boru.
- § 5. Traci moc Uchwała Nr XIV/91/2025 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 26 maja 2025 r. w sprawie przystąpienia gminy Biały Bór do Stowarzyszenia "Szczecinecka Lokalna Organizacja Turystyczna"
- § 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białego Boru.
- § 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

Szczecinecka Lokalna Organizacja Turystyczna za cel główny postawiła budowanie kompletnego produktu turystycznego powiatu szczecineckiego. Gmina Biały Bór jako jedna z gmin powiatu, wpisuje się w obszar działań SzLOTu. W celu zaspokojenia rosnących z roku na rok potrzeb turystów ale i promocji turystyki na zewnątrz, Gmina Biały Bór jako region bogaty w różnorodne walory turystyczne we współpracy ze Stowarzyszeniem ma możliwość zapewnienia pełnego produktu turystycznego.

Cele Stowarzyszenia i sposoby działania:

- wspomaganie organizacyjno-rzeczowe wszelkich działań zmierzających do rozwoju i promocji szeroko pojętej turystyki Szczecinka i regionu Powiatu Szczecineckiego, przez promowanie jego walorów krajobrazowych, wypoczynkowych, folklorystyczno-kulturowych, gospodarczych i turystyki biznesowej, a także rozpowszechnienie wiedzy o historii ziemi pomorskiej i jego dorobku cywilizacyjnego;
- inicjowanie i kreowanie działań społecznych i gospodarczych na rzecz turystyki;
- inicjowanie, opiniowanie i wspomaganie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej i paraturystycznej;
- integracja organizacji, podmiotów turystycznych i samorządu terytorialnego;

- koordynacja działań turystycznych
- popularyzowanie i rozwijania turystyki;
- doskonalenie kadr, prowadzenia szkoleń w zakresie turystyki;
- wspomaganie funkcjonowania oraz prowadzenia miejskiej i regionalnej informacji turystycznej;
- promocja atrakcji, obiektów i produktów turystycznych;
- inicjowanie tworzenia i rozwoju markowych produktów turystycznych;
- upowszechnianie i rozwijania kultury regionalnej;
- nauki, edukacji i oświaty turystycznej oraz sportowej;
- ekologia i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- współpraca z Polską Organizacją Turystyczną;
- współpraca z lokalnymi i regionalnymi organizacjami turystycznymi.

Podczas sesji Rady Miejskiej w Białym Borze w dniu 26 maja 2025 r. przedłożono projekt uchwały w sprawie przystąpienia gminy Biały Bór do Stowarzyszenia "Szczecinecka Lokalna Organizacja Turystyczna" bez załącznika, który stanowił statut stowarzyszenia. Z uwagi na zaistniałą pomyłkę, zachodzi konieczność ponownego podjęcia uchwały.

Opracowała: Karolina Jurczyk - referent ds. promocji gminy

**STATUT STOWARZYSZENIA
„SZCZECINECKA LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA”**

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: "Szczecinecka Lokalna Organizacja Turystyczna" - zwane dalej SzLOT.
2. Siedziba SzLOT i jego organów znajduje się w Szczecinku.

§2

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U, z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.) oraz ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. Nr 62, poz. 689 z póź. zm.).

§3

1. Terenem działania SzLOT jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. SzLOT może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym profilu działania.
3. SzLOT może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. SzLOT może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej SzLOT służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
5. Działalność SzLOT opiera się na społecznej pracy jego członków, SzLOT może zatrudniać pracowników lub zlecać określone zadania innym podmiotom

§4

SzLOT może używać odznak i pieczęci zgodnie z właściwymi przepisami.

**Rozdział II
CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY DZIAŁANIA**

§5

Celem SzLOT jest działalność publiczna na rzecz wzmocnienia promocji regionu Powiatu Szczecineckiego w dziedzinie turystyki oraz jego rozwoju, w szczególności poprzez wykonywanie zadań w zakresie:

- 1) wspomagania organizacyjno-rzeczowe wszelkich działań zmierzających do rozwoju i promocji szeroko pojętej turystyki Szczecinka i regionu Powiatu Szczecineckiego, przez promowanie jego walorów krajobrazowych, wypoczynkowych, folklorystyczno-kulturowych, gospodarczych i turystyki biznesowej, a także rozpowszechnianie wiedzy o historii ziemi pomorskiej i jej dorobku cywilizacyjnego;
- 2) inicjowania i kreowania działań społecznych i gospodarczych na rzecz turystyki;
- 3) inicjowania, opiniowania i wspomagania planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej i paraturystycznej;

- 4) integracji organizacji, podmiotów turystycznych i samorządu terytorialnego;
- 5) koordynacji działań turystycznych;
- 6) popularyzowania i rozwijania turystyki;
- 7) doskonalenia kadr, prowadzenia szkoleń w zakresie turystyki;
wspomagania funkcjonowania oraz prowadzenia miejskiej i regionalnej informacji turystycznej;
- 8) promocji atrakcji, obiektów i produktów turystycznych Szczecinka i regionu Pomorza Zachodniego;
- 9) inicjowania tworzenia i rozwoju markowych produktów turystycznych;

- 11) upowszechniania i rozwijania kultury regionalnej;
- 12) nauki, edukacji i oświaty turystycznej oraz sportowej;
- 13) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 14) współpracy z Polską Organizacją Turystyczną;
- 15) współpraca z lokalnymi i regionalnymi organizacjami turystycznymi.

§6

SzLOT realizuje swoje cele poprzez:

- 1) zabieranie głosu i wyrażanie swojego stanowiska na forum publicznym;
- 2) działalność wydawniczą, wystawienniczą i prasową;
- 3) organizowanie szkoleń, konkursów, konferencji;
- 4) współpracę z organami administracji publicznej oraz innymi instytucjami i podmiotami, kierowanie do nich postulatów;
- 5) prowadzenie działalności doradczej i informacyjnej na rzecz społeczeństwa;
- 6) prowadzenie informacji turystycznej,
- 7) organizowanie wyjazdów studyjnych;
- 8) organizowanie imprez integracyjnych, promocyjnych i sportowych;
- 9) prowadzenie placówek oświatowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (DZ.U. z 2004 r. Nr 255, poz. 2572, z późn. zm.);
- 10) podejmowanie działań szkoleniowych, edukacyjnych i organizacyjnych na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 11) prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów SzLOT.

§7

Przedmiotem działalności gospodarczej SzLOT, z zachowaniem przepisów obowiązującego prawa, według nazewnictwa Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jest:

- 30.12.Z Produkcja łodzi wycieczkowych i sportowych;
- 33.15.Z Naprawa i konserwacja statków i łodzi;
- 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach;
- 47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
- 47.63.Z Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
- 47.64.Z Sprzedaż detaliczna sprzętu sportowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
- 49.39. Z Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany;

50.30. Z Transport wodny śródlądowy pasażerski
 55.10. Z Hotele i podobne obiekty zakwaterowania;
 55.20. Z Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania;
 55.30. Z Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych)
 i pola namiotowe;
 56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne;
 56.10.B Ruchome placówki gastronomiczne;
 56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów;
 58.11.Z Wydawanie książek;
 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
 73.11.Z Działalność agencji reklamowych;
 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej;
 77.21.Z Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego;
 77.34.Z Wynajem i dzierżawa środków transportu wodnego;
 79.11.A Działalność agentów turystycznych;
 79.11.B Działalność pośredników turystycznych;
 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki;
 79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej;
 79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej
 niesklasyfikowana;
 85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych
 i rekreacyjnych;
 85.53.Z Pozaszkolne formy edukacji z zakresu nauki jazdy i pilotażu;
 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej
 niesklasyfikowane;
 93.11.Z Działalność obiektów sportowych;
 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna;

Rozdział III **CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA**

§8

1. Członkowie SzLOT dzielą się na:
 - a) członków zwyczajnych,
 - b) członków wspierających,
 - c) członków honorowych.

§9

1. Członkami zwyczajnymi mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawione praw publicznych, osoby prawne, organizacje samorządowe i zawodowe działające w dziedzinie turystyki, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz jednostki samorządu terytorialnego.
2. Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą być członkami SzLOT zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.

§10

1. Kandydat do SzLOT składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek, a ponadto:
 - a) osoby fizyczne: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL,
 - b) osoby prawne: nazwę (firmę), siedzibę, adres, numer Regon, dołączając także odpis z właściwego rejestru, jeżeli podlegają wpisowi do rejestru.
2. O przyjęciu w poczet członków SzLOT decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu.
4. O terminie i miejscu Walnego Zebrania Członków, które ma rozpatrzyć odwołanie, odwołujący się powinien być zawiadomiony na piśmie pod adresem wskazanym w odwołaniu, co najmniej na 7 dni przed tym terminem. Odwołujący się ma prawo być obecnym podczas obrad na Walnym Zebraniu Członków przy rozpatrywaniu jego odwołania i je popierać.

§11

1. Członek zwyczajny SzLOT ma w szczególności prawo do:
 - a) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków SzLOT i brania udziału w głosowaniu,
 - b) wybierania i bycia wybranym do organów SzLOT,
 - c) zgłaszania do organów SzLOT wniosków w sprawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,
 - d) uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez SzLOT.
2. Członek zwyczajny SzLOT jest zobowiązany:
 - a) brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez SzLOT,
 - b) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów SzLOT,
 - c) nie naruszać solidarności organizacyjnej SzLOT,
 - d) regularnie opłacać składki członkowskie.

§12

1. Ustanie członkostwa w SzLOT następuje wskutek:
 - a) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
 - b) śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
 - c) likwidacji członka będącego osobą prawną,
 - d) wykluczenia.
2. Wykluczenie członka następuje w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 3 miesiące,
 - b) postępowania rażąco sprzecznego z niniejszym Statutem,
 - c) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka SzLOT lub godzi w jego dobre imię,
 - d) działania na szkodę SzLOT.
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwia

członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu.

O treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.

4. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ustępie 1 pkt a - c stwierdza Zarząd w formie uchwały, przepis ustępu 3 stosuje się odpowiednio.
5. Od uchwał Zarządu, o których mowa w ustępie 3 i 4 przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

§13

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna posiadając pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, osoba prawna, organizacja samorządowa i zawodowa działająca w dziedzinie turystyki, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz jednostka samorządu terytorialnego, bez względu na jej miejsce zamieszkania lub siedzibę w kraju lub zagranicą, która za swoją zgodą zostanie przyjęta do SzLOT za okazaną pomoc w realizacji jego celów, po złożeniu deklaracji zawierającej dane, o których mowa w § 10 ust. 1 oraz oświadczenie o zakresie deklarowanej pomocy na rzecz SzLOT.
2. Członek wspierający opłaca składkę członkowską w zadeklarowanej przez siebie wysokości.
3. Skreślenie z listy członków wspierających następuje zgodnie z § 12.

§14

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, bez względu na jej miejsce zamieszkania, której godność tę Walne Zebranie za szczególne zasługi dla SzLOT.
2. Nadanie członkowi zwyczajnemu SzLOT godności członka honorowego, nie powoduje utraty przez niego praw i nada obowiązków jako członka zwyczajnego.
3. Walne Zebranie może odebrać godność członka honorowego w wypadkach określonych w § 12 ust. 2 lit. b - d.

§15

1. Członkowi honorowemu może być nadana godność Honorowego Prezesa SzLOT. Godność tę Walne Zebranie może nadać osobie szczególnie zasłużonej w działalności na rzecz miasta Szczecinka lub Powiatu Szczecineckiego, której postawa moralna i dotychczasowa działalność jest zgodna z celami i zasadami działalności SzLOT.
2. W tym samym czasie godność Honorowego Prezesa SzLOT może być nadana tylko jednej osobie.
3. Do Honorowego Prezesa SzLOT stosuje się postanowienia dotyczące członków honorowych, z tym że nadanie i odebranie tej godności następuje uchwałą podjętą większością 2/3 głosów.
4. Honorowy Prezes SzLOT ma prawo udziału w pracach wszystkich organów SzLOT z głosem doradczym.

§16

Członkowie wspierający i honorowi mają prawo uczestnictwa w pracach i imprezach organizowanych przez SzLOT, nie posiadają czynnego ani biernego prawa wyborczego. Uczestniczą w Walnym Zebraniu z głosem doradczym.

Rozdział IV ORGANY STOWARZYSZENIA

§17

Organami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków SzLOT,
- b) Zarząd SzLOT,
- c) Komisja Rewizyjna.

§18

1. Wyboru Zarządu SzLOT i Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie Członków spośród członków SzLOT w głosowaniu tajnym. Walne Zebranie może zarządzić głosowanie jawne.
2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej są wybierani *na* 3-letnią kadencję do czasu wyboru nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Mandat członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wygasa po pierwszym Walnym Zebraniu odbywającym się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.
3. Mandat członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
 - a) ustania członkostwa w SzLOT,
 - b) pisemnej rezygnacji,
 - c) odwołania przez Walne Zebranie uchwałą podjętą większością 2/3 głosów.
4. W przypadkach wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji Walne Zebranie dokonuje uzupełnienia składu na okres do upływu kadencji.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w sytuacjach wskazanych w ust. 2 i ust. 3 lit. b pełni on swoją funkcję do czasu wyboru innej osoby na jego miejsce, chyba że Walne Zebranie postanowi inaczej.

§19

1. Uchwały wszystkich organów SzLOT zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków organu, o ile Statut nie stanowi inaczej.
2. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały przez organ SzLOT uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw” uchwale.
3. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zgromadzeniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez członków obecnych.
4. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po 15 minut po pierwszym terminie.

§20

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu, przynajmniej raz w roku kalendarzowym,
2. Zarząd zawiadamia członków o terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania Członków SzLOT pisemnie przynajmniej na 14 dni przed jego terminem.
3. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 członków zwyczajnych SzLOT. Zarząd zwołuje Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, termin odbycia Walnego Zebrania musi przypadać w ciągu 2 miesięcy od chwili złożenia wniosku.
4. Do żądania zwołania Walnego Zebrania dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd obowiązany jest uwzględnić. Porządek może być rozszerzony przez Zarząd o inne punkty, zwłaszcza zgłoszone przez Komisję Rewizyjną.

§21

1. Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zebrania SzLOT w szczególności należy:
 - a) uchwalanie programów organizacyjnej i finansowej działalności SzLOT,
 - b) uchwalenie regulaminów działania Zarządu SzLOT i Komisji Rewizyjnej,
 - c) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności SzLOT,
 - d) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu SzLOT z działalności minionej kadencji,
 - e) zatwierdzanie sprawozdań finansowych SzLOT,
 - f) udzielanie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium ustępującemu Zarządowi:
 - g) wybór Prezesa i Członków Zarządu,
 - h) wybór członków Komisji Rewizyjnej,
 - i) uchwalenie Statutu SzLOT lub jego zmiany,
 - j) nadanie członkostwa honorowego SzLOT,
 - k) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - l) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania SzLOT i przeznaczenia jego majątku,
 - m) powoływanie i likwidacja oddziałów SzLOT,
 - n) podejmowanie uchwał w przypadkach określonych niniejszym Statutem oraz w innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.
2. Walne Zebranie pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie SzLOT zmieniony lub rozszerzony. Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania SzLOT.
3. Walne Zebranie SzLOT po otwarciu go przez Prezesa Zarządu. SzLOT wybiera Przewodniczącego Zebrania, a na jego wniosek Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.
4. Zasady i tryb obradowania i podejmowania uchwał określa Regulamin Obrad Walnego Zebrania Członków SzLOT.

§ 22

1. Zarząd składa się od trzech do pięciu członków, w tym Prezesa i Wiceprezesa.
2. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu. W razie jego nieobecności zastępuje go Wiceprezes lub wskazany członek Zarządu.
3. Zarząd kieruje działalnością SzLOT i reprezentuje je na zewnątrz.

§23

1. Do zakresu działania Zarządu SzLOT należy w szczególności:
 - a) realizacja uchwał Walnego Zebrania,
 - b) kierowanie bieżącą pracą SzLOT i zarządzanie jego majątkiem,
 - c) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków i ustania członkostwa,
 - d) uchwalenie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
 - e) składanie sprawozdań z działalności SzLOT,
 - f) nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu SzLOT, z zastrzeżeniem § 26 ust. 6,
 - g) uchwalanie regulaminu Biura SzLOT.
2. Zarząd zbiera się .w określonych przez siebie terminach, zgodnie .z potrzebami podejmowania stosownych decyzji, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
3. Zarząd dokonuje podziału czynności między swoich członków w sprawach niewymagających kolektywnego działania.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony członek Zarządu.
5. Do obsługi administracyjnej SzLOT Zarząd może zatrudniać pracowników, którzy tworzą Biuro SzLOT.
6. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin Zarządu.

§24

1. Komisja Rewizyjna składa się od trzech do pięciu członków.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu,
 - b) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - c) przedstawienie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
 - d) prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich,
 - e) składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania.
4. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej, zwoływania jej posiedzeń i podejmowania uchwał określa Regulamin Komisji Rewizyjnej, nadany przez Walne Zebranie Członków SzLOT.
5. Członkami Komisji rewizyjnej nie mogą być osoby:
 - a) będące członkami Zarządu lub pozostające z członkiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - b) skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Wybranie do składu Komisji osoby wbrew postanowieniom ust. 5 jest nieważne. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 w trakcie kadencji Komisji jest równoznaczne z pisemną rezygnacją członka Komisji, którego okoliczność ta dotyczy.

§25

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i w razie potrzeby inni jej członkowie mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu SzLOT.

Rozdział V **MAJĄTEK I DZIAŁALNOŚĆ STOWARZYSZENIA**

§26

1. Majątek SzLOT tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów SzLOT.
2. Majątek SzLOT pochodzi z:
 - a) składek członkowskich,
 - b) dotacji,
 - c) środków otrzymanych od sponsorów,
 - d) darowizn,
 - e) zapisów i spadków,
 - f) dochodów z własnej działalności,
 - g) dochodów z majątku.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca pierwszego kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka SzLOT.
4. SzLOT prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Majątkiem i funduszami SzLOT gospodaruje Zarząd.
6. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków:
 - a) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
 - b) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,
 - c) wynajęcie lub wydzierżawienie nieruchomości SzLOT na okres dłuższy niż 3 lata,
 - d) rozporządzenie składnikiem majątku SzLOT o wartości wyższej niż 100.000,00 złotych,
 - e) przyjęcie lub odrzucenie spadku.

§ 27

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez SzLOT lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem SzLOT w stosunku do:
 - a) członków SzLOT i jego organów,
 - b) pracowników SzLOT,
 - c) małżonków pracowników oraz ich krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych lub powinowatych w linii bocznej do drugiego stopnia,
 - d) osób związanych z pracownikami z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zabronione jest przekazywanie majątku SzLOT osobom, o których mowa w ust. 1 pkt a - d na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
3. Zabronione jest wykorzystywanie majątku SzLOT na rzecz osób, o których mowa w ust. 1 pkt a - d na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika statutowego celu . SzLOT.

4. Zabronione jest kupowanie przez SzLOT na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą osoby wymienione w ust. 1 pkt a i b oraz od osób, o których mowa w ust. 1 pkt c i d.

§28

1. SzLOT może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach i w zakresie służącym realizacji jego celów statutowych,
2. O podjęciu i zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej oraz jej zakresie decyduje Walne Zebranie.

§ 29

Oświadczenia woli w imieniu SzLOT składa dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.

Rozdział VI PRZEPISY KOŃCOWE

§ 30

Statut niniejszy może być zmieniony lub zastąpiony nowym, wyłącznie przez Walne Zebranie SzLOT na podstawie uchwały powziętej większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków SzLOT; § 18 Statutu nie stosuje się.

§31

1. SzLOT może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania powziętej większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków SzLOT § 18 Statutu nie stosuje się.
2. Likwidatorami są członkowie Zarządu SzLOT, jeśli Walne Zebranie nie wyznaczy innych likwidatorów.
3. Pozostały po likwidacji majątek SzLOT, zostanie podzielony zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków SzLOT. W przypadku niepodjęcia takiej uchwały majątek SzLOT przechodzi na rzecz Powiatu Szczecineckiego i miasta Szczecinek po połowie.

Statut został przyjęty uchwałą Walnego Zebrania Członków SzLOT w dniu 17 kwietnia 2012 roku,

